

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

Legge Regionale 04.02.2016, n.2 recante "Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna"

**SERVIZIO DI MONITORAGGIO DELL'IMPATTO DELLE AZIONI DEL PROGETTO LIFE "ONE
DEER TWO ISLANDS" SUL TESSUTO SOCIO-ECONOMICO DELLE AREE INTERESSATE
DAGLI INTERVENTI
LETTERA DI INVITO E DISCIPLINARE DI GARA**

**SERVIZIO DI MONITORAGGIO DELL'IMPATTO DELLE AZIONI DEL PROGETTO LIFE "ONE DEER TWO ISLANDS"
SUL TESSUTO SOCIO-ECONOMICO DELLE AREE INTERESSATE DAGLI INTERVENTI
LETTERA DI INVITO E DISCIPLINARE DI GARA**

TIPO DOCUMENTO : *Disciplinare*

VER.: *n. 1 del 27.11.2017*

APPROVATO CON: -

INDICE SISTEMATICO

1.	Premessa	3
2.	Riferimenti ente appaltante	3
3.	Responsabile unico del procedimento e referenti	3
4.	Oggetto, luogo dell'appalto e cig	4
5.	Importo a base di gara	4
6.	Durata dell'appalto	4
7.	Procedura di gara e criterio di aggiudicazione	5
8.	Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione	5
9.	Avvalimento dei requisiti	7
10.	Atti di gara	7
	10.1. documentazione di gara	7
	10.2. consultazione atti	7
11.	Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte	8
	11.1. Partecipazione alla gara	8
	11.2. Documentazione di offerta	8
	11.2.1. Documentazione Amministrativa (Busta di Qualifica)	8
	11.2.2. Istanza di Ammissione alla gara e dichiarazioni	8
	11.2.3. DGUE (documento di gara unico europeo)	10
	11.2.4. patto d'integrità	10
	11.2.5. (eventuale) procura	10
	11.2.6. (eventuale) mandato collettivo irrevocabile ovvero atto costitutivo	10
	11.2.7. (eventuale) documentazione in caso di avvalimento	11
	11.2.8. Offerta Economica (Busta economica)	12
12.	Chiarimenti e Comunicazioni	12
13.	Procedura di aggiudicazione e modalità di apertura ed esame delle offerte	13
14.	Soccorso istruttorio	13
15.	Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione	13
16.	Cauzione definitiva, coperture assicurative e Stipula del contratto	14
17.	Tattamento dati	14
18.	Accesso agli atti	14
19.	Ricorsi ed Organismo Responsabile delle Procedure di ricorso	15
20.	Ulteriori informazioni	15

**SERVIZIO DI MONITORAGGIO DELL'IMPATTO DELLE AZIONI DEL PROGETTO LIFE "ONE DEER TWO ISLANDS" SUL TESSUTO SOCIO-ECONOMICO DELLE AREE INTERESSATE DAGLI INTERVENTI
LETTERA DI INVITO E DISCIPLINARE DI GARA**

TIPO DOCUMENTO: *Disciplinare*

VER.: n. 1 del 27.11.2017

APPROVATO CON: -

AREA: *Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura*

DIRIGENTE: *Dr.ssa Maria Collu*

SERVIZIO: *Appalti*

SEDE: *via Paganini, 22 - 09025 Sanluri (VS)*

TEL.: *+39 070 93 56 301*

FAX.: *+39 070 93 70 383*

REDATTO DA: *Isabella Murru*

C.F. *90038150927*

P.I.:

E-MAIL *appalti@provincia.sudsardegna.gov.it*

1. PREMESSA

Il presente disciplinare di gara contiene le norme per la partecipazione alla procedura di gara per l'affidamento del servizio di monitoraggio dell'impatto delle azioni del progetto Life "One deer two Islands" sul tessuto socio-economico delle aree interessate dagli interventi.

La presente procedura di gara è stata autorizzata con Determinazione a contrarre n. 324 del 27.10.2017 del Dirigente Area Ambiente, e con Determinazione di indizione di gara n. 190 del 27.11.2017 del Dirigente dell'Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura.

Si precisa che i richiami al D.Lgs. n. 50/2016 contenuti nel presente disciplinare di gara devono riferirsi al decreto così come modificato ed integrato dal recente D.Lgs. n. 56/2017.

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di e-procurement SardegnaCAT della Regione Autonoma della Sardegna, secondo le prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), attraverso la pubblicazione di una R.d.O.

Le indicazioni dettagliate per il funzionamento della piattaforma Sardegna CAT sono contenute nella "Guida alle gare telematiche" messa a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.sardegnaecat.it

2. RIFERIMENTI ENTE APPALTANTE

La stazione appaltante è la Provincia del Sud Sardegna - sede legale a Carbonia in via Mazzini 39, C.F.: 90038150927 - Area Appalti, Contratti Welfare e Cultura.

PEC: protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it

Indirizzo internet (URL) - www.provincia.carboniaiglesias.it

Indirizzo di riferimento gara: Via Paganini 22 09025 Sanluri (VS) - Tel. 0709356301 fax 0709370383.

Responsabile dell'Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura: Dott.ssa Maria Collu - Tel. 070 9356351

E-mail: maria.collu@provincia.sudsardegna.gov.it

Per informazioni relative alla procedura di gara contattare l'Ufficio appalti e contratti:

Tel 070 9356/444/416/706/357 - E-mail: appalti@provincia.sudsardegna.gov.it

3. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E REFERENTI

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dott. Carlo Garau: 070-9356453 carlo.garau@provincia.sudsardegna.gov.it

Per informazioni di natura tecnica sul servizio contattare: Dott. Sandro Fois: sandro.fois@provincia.sudsardegna.gov.it

4. OGGETTO, LUOGO DELL'APPALTO E CIG

L'appalto ha per oggetto il monitoraggio dell'impatto delle azioni del progetto Life "One deer two Islands" sul tessuto socio-economico delle aree interessate dagli interventi. La caratterizzazione socio-economica ha come obiettivo la definizione delle principali caratteristiche economiche e sociali dei Comuni all'interno dei quali ricadono i SIC, nelle ex Province del Medio Campidano e Ogliastra secondo le prescrizioni del Capitolato Speciale.

La categoria merceologica dell'appalto è la seguente: AL 53 - Servizi di ricerca sociale.

CPV: 793150005 - C.I.G: ZA71FE49A5.

5. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo a base di gara è di € 8.196,73 IVA esclusa, come meglio esplicitato nel seguente quadro economico:

Importo del servizio a base di gara	€ 8.196,73
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0,00
Totale	€ 8.196,73
I.V.A	€ 1.803,27
Totale complessivo	€ 10.000,00

Gli oneri della sicurezza sono pari a zero in quanto il servizio oggetto della gara concerne un'attività di natura intellettuale.

Il corrispettivo è interamente "a corpo" e deve intendersi comprensivo dei costi connessi al servizio e di ogni altro eventuale onere di legge.

Pertanto con il prezzo offerto l'aggiudicatario si intende compensato di tutti gli oneri e spese derivanti dal presente appalto, incluse le spese per fornire le prestazioni richieste in sede di gara.

Il prezzo indicato nell'offerta economica presentata è invariabile. L'aggiudicatario, pertanto, non potrà pretendere variazioni in aumento dei prezzi o indennità di alcun genere derivanti da incrementi dei costi, perdite o qualsiasi altra circostanza sfavorevole che dovesse verificarsi successivamente alla data dell'offerta, che rimarranno a suo totale carico.

L'appaltatore non potrà pretendere altro, per nessuna ragione e/o causale, né nel corso del servizio né a seguito del suo completamento.

Il ribasso di aggiudicazione sarà fisso e invariabile per tutta la durata del contratto.

Il servizio di cui alla presente procedura è finanziato con fondi comunitari.

6. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto, con decorrenza dalla data dell'effettivo inizio del servizio risultante da apposito verbale, dovrà essere ultimato entro il 09-03-2018.

L'Amministrazione potrà richiedere l'esecuzione anticipata del servizio nelle more della stipula del contratto.

7. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura di gara, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, di acquisizione di servizi sotto soglia con invio di R.d.O. sulla piattaforma della centrale unica di committenza regionale denominata "Sardegna CAT".

L'appalto è da considerarsi a corpo ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. dddd, del D.Lgs. n. 50/2016 e sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'articolo 95, comma 4 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ss.mm.ii.

Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art.97, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. solamente in presenza di almeno cinque operatori economici ammessi così come indicato dal comma 3 bis della norma sopra richiamata . Qualora non pervengano almeno cinque offerte valide si potrà procedere comunque come indicato al successivo periodo.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., la Stazione Appaltante può in ogni caso valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La verifica di congruità delle offerte, qualora si renda necessaria, sarà attuata direttamente dal RUP.

Il calcolo per determinare la soglia di anomalia sarà svolto fino alla terza cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, l'Amministrazione procederà al sorteggio.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida o di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto.

L'amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, per sopravvenute esigenze di pubblico interesse o per la modifica di circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa.

Non sono ammesse offerte con varianti, né offerte in aumento.

Non sono ammesse offerte incomplete o parziali.

8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, purchè in possesso dei requisiti prescritti nei successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Possono partecipare alla presente gara, gli operatori abilitati, iscritti e presenti sul mercato elettronico Sardegna CAT nella categoria merceologica AL 53 - "Servizi di ricerca sociale", che avranno ricevuto invito tramite la piattaforma secondo le modalità previste dalla presente R.d.O., in possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità tecnico professionale ed economico finanziaria di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs 50/2016, dichiarati utilizzando il Documento di gara unico europeo (DGUE), come di seguito specificati:

Requisiti di ordine generale

- non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
- inesistenza della causa di esclusione di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001;

- gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “*black list*” di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell’economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l’esclusione dalla gara**, dell’autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell’art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

➤ **Requisiti di idoneità professionale:**

- iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o Albo delle imprese artigiane, per l’attività oggetto dell’appalto.
(nell’ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggrupande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso dell’iscrizione)
- laurea in sociologia o equipollente.

Nell’ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggrupande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso del suddetto requisito .

Nel caso di soggetti di cui all’art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice, la laurea deve essere posseduta dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito dovrà essere adeguatamente comprovato dall’aggiudicatario con l’esplicita indicazione dell’oggetto del corso di laurea, della data di conseguimento e dell’università presso la quale è stata conseguita.

➤ **Capacità tecnico professionale ed Economico Finanziaria**

- Avere svolto, nel triennio precedente alla data di richiesta offerta, servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto, per un importo complessivo non inferiore ad di € 8.196,73.

La comprova del requisito verrà richiesta all’aggiudicatario ai fini dell’efficacia dell’aggiudicazione mediante la trasmissione, in alternativa, di uno dei seguenti documenti:

In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall’amministrazione/ente contraente, con l’indicazione dell’oggetto, dell’importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l’indicazione dell’oggetto, dell’importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

L’operatore economico dovrà fornire all’Amministrazione, su richiesta, tutti i documenti a comprova dei requisiti di partecipazione.

Nell’ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, o di GEIE il requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso ed essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Le mandati dovranno possedere il requisito per una percentuale pari a quella di partecipazione atteso che il singolo servizio non è frazionabile.

9. AVVALIMENTO DEI REQUISITI

Il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario, tecnico ed organizzativo di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs n. 50/2016, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, alle condizioni previste dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

In tal caso l'impresa partecipante dovrà indicare nel DGUE la denominazione dell'impresa ausiliaria di cui intende avvalersi. La documentazione amministrativa, inoltre, dovrà comprendere, a pena di esclusione, il contratto di avvalimento.

L'impresa ausiliaria dovrà compilare un Documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 in attuazione dell'art. 59 direttiva 2014/24/UE.

10. ATTI DI GARA

10.1. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è composta dai seguenti elaborati:

- Lettera di invito e Disciplinare di gara
- Istanza di ammissione e dichiarazioni (Allegato A)
- D.G.U.E. (Allegato B)
- Patto di Integrità (Allegato C)
- (eventuale) Procura
- (eventuale) Mandato collettivo irrevocabile ovvero atto costitutivo
- (eventuale) documentazione in caso di avvalimento
- Offerta economica
- Capitolato speciale
- Codice di comportamento (consultabile al link <http://www.provincia.carboniaiglesias.it/delibera-giunta/2016/75>)

10.2. CONSULTAZIONE ATTI

La documentazione di gara è disponibile e scaricabile gratuitamente sul profilo committente:

www.provincia.carboniaiglesias.it

La documentazione di gara è altresì pubblicata sul sito della Regione Autonoma della Sardegna e del Ministero delle Infrastrutture ai seguenti indirizzi:

www.regione.sardegna.it - www.serviziocontrattipubblici.it

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

11.1. PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire le offerte entro e non oltre il termine perentorio del **12.12.2017** alle ore **09:00** indicato nella R.d.O. sulla piattaforma della centrale unica di committenza regionale “Sardegna CAT”, tramite il sistema messo a disposizione e secondo le indicazioni previste dalle Regole per l’accesso.

Con la presentazione dell’offerta, l’operatore economico implicitamente accetta, senza riserve o eccezioni, le norme e le condizioni contenute nel presente disciplinare di gara, nel capitolato speciale, nonché le Regole per l’accesso e l’utilizzo del sistema Sardegna CAT (Manuali d’uso).

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente Disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sul Sistema Sardegna CAT.

11.2. DOCUMENTAZIONE DI OFFERTA

L’offerta è composta da tre buste virtuali:

- 1) “**Busta di Qualifica**” - *Documentazione Amministrativa*
- 2) “**Busta Economica**” - *Offerta economica*

11.2.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DI QUALIFICA)

La sezione denominata “**Busta di Qualifica**” - **Documentazione amministrativa** dovrà contenere la documentazione amministrativa di seguito elencata. Nella busta di qualifica non devono essere contenuti, a pena di esclusione, elementi dell’offerta economica.

11.2.2. ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONI

L’istanza di partecipazione alla gara, redatta utilizzando preferibilmente il modulo “**Allegato A**”, a **pena di esclusione**, dovrà essere sottoscritta in forma digitale dal legale rappresentante o dal titolare o da procuratore della Ditta concorrente. Nel caso in cui la domanda sia sottoscritta da un procuratore, dovrà essere allegata copia conforme all’originale della relativa procura.

La domanda contiene una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità dichiara di:

- a) disporre della qualifica professionale richiesta per l’esecuzione del servizio come prescritto all’art. 8 del Capitolato speciale (laurea in sociologia o equipollente);
- b) accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e disciplinare di gara e nei suoi allegati, nel Capitolato speciale e le Regole per l’accesso e l’utilizzo del sistema Sardegna CAT;
- c) di accettare, nelle more della stipula del contratto, l’esecuzione anticipata del servizio;
- d) avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull’esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- e) aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell’offerta delle condizioni contrattuali e degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza,

- assicurazione, condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;
- f) dichiara che l'indirizzo PEC indicato nelle dichiarazioni presentate è idoneo per l'invio di eventuali comunicazioni;
- g) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)**
assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di associazioni temporanee o consorzi o GEIE dichiara a quale concorrente sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
indica la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale del servizio che verrà eseguito da ciascun concorrente.
- h) **per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267**
indica gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale;
- i) indica i nominativi e le cariche dei soggetti in carica o cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara per cui deve essere resa la dichiarazione di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016;
- j) di mantenere vincolata l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- k) indica la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale del servizio che verrà eseguito da singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- l) non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti, documentazione o dichiarazioni non veritiere (art. 80, comma 5, lettera f-bis);
- m) non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (art. 80, comma 5, lettera f-ter)
- n) di non essere residente o domiciliato nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001;
 di essere residente o domiciliato nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 e pertanto in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.
- o) impegnarsi, in caso di affidamento dell'appalto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge 13/8/2010 n. 136;
- p) essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante approvato con atto di G.P. n. 75 del 13.12.2016 e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- q) esonerare da responsabilità la Stazione appaltante e la Regione Autonoma per eventuali malfunzionamenti o difetti della piattaforma SardegnaCAT, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo, attraverso la rete pubblica di telecomunicazione, del sistema di gara telematica approntato dalla Regione stessa;
- r) di accettare che le comunicazioni inerenti la procedura di gara vengano effettuate tramite la piattaforma SardegnaCAT;
- s) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti nell'ambito della procedura (incluso il DGUE) saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo.
Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio. **Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.**

11.2.3. DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)

Ai fini della partecipazione alla gara gli operatori economici dovranno dichiarare i requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale utilizzando il modello di formulario DGUE ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016 (Allegato B).

Tale documento, sottoscritto con firma digitale, deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016);
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016).

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

11.2.4. PATTO D'INTEGRITÀ

L'operatore economico deve allegare, a pena di esclusione, il Patto d'integrità (Allegato C), sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante o dal titolare o da procuratore della Ditta concorrente accettandone ed osservandone senza riserve il contenuto.

In caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il Patto, a pena di esclusione, deve essere sottoscritto da ciascun operatore economico consorziando/consorziato o raggruppando/raggruppato. In caso di avalimento dovrà essere sottoscritto anche dalla ditta ausiliaria.

11.2.5. (EVENTUALE) PROCURA

Nel caso in cui le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura, attestante i poteri di firma di chi sottoscrive le dichiarazioni di cui al presente Disciplinare.

11.2.6. (EVENTUALE) MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE OVVERO ATTO COSTITUTIVO

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane

Atto costitutivo e/o statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

Atto costitutivo e/o statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

1. Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
2. Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
3. Dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito dovrà essere allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

Indicazione delle imprese consorziate qualora non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio.

11.2.7. (EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Documentazione da allegarsi in caso di avvalimento:

1. DGUE ditta ausiliaria (Allegato B)

L'impresa ausiliata dovrà compilare la corrispondente Parte II sezione C del DGUE con l'indicazione della denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e dei requisiti oggetto di avvalimento.

Le imprese ausiliarie dovranno invece compilare un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla sezione A e B della Parte II, parte III, IV e VI.

2. Patto di integrità (Allegato C)

L'impresa ausiliaria dovrà sottoscrivere, a pena di esclusione, il Patto di integrità della ditta ausiliata.

3. Dichiarazione ditta ausiliaria (Allegato D)

L'impresa ausiliaria dovrà sottoscrivere una dichiarazione con cui:

- si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016

4. Contratto di avvalimento (Allegato E)

1. Dovrà essere allegato il contratto, in originale o copia autentica, secondo lo schema allegato, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

1. l'oggetto, le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
2. la durata;
3. ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" dovrà essere prodotta:

dichiarazione dell'ausiliario del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010), **oppure**, dichiarazione di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero

11.2.8. OFFERTA ECONOMICA (BUSTA ECONOMICA)

La sezione, denominata “**Busta Economica**” - **Offerta economica** dovrà contenere, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta automaticamente a sistema e firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore che dovrà contenere i seguenti elementi:

1. l'indicazione del massimo ribasso percentuale offerto da applicare all'importo di €. 8.196,73 IVA esclusa, a base di gara;

I RIBASSI PERCENTUALI INDICATI DOVRANNO APPROSSIMARSI NON OLTRE LA TERZA CIFRA DOPO LA VIRGOLA E, PERTANTO, NON SI TERRA' CONTO DELLE EVENTUALI ULTERIORI CIFRE OLTRE LA SECONDA.

Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

L'offerta dovrà essere scritta in lingua italiana e avere una validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine di presentazione.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

12. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

E' possibile richiedere chiarimenti sulla presente procedura, da inoltrare al Responsabile del Procedimento di gara almeno 5 giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, tramite le funzionalità della piattaforma SardegnaCAT (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.

È altresì possibile inoltrare tali richieste mediante PEC all'indirizzo: protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 c. 4 del D. Lgs. n. 50/2016, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 2 (due) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, con una delle seguenti modalità:

- tramite la funzionalità della piattaforma SardegnaCAT (Messaggistica), che è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura;
- tramite PEC;

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Si precisa che le comunicazioni inerenti alla procedura di gara verranno effettuate tramite la piattaforma Sardegna CAT (Messaggistica), che è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

La presenza di un messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione “Messaggi”. È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI APERTURA ED ESAME DELLE OFFERTE

L'apertura delle offerte, in seduta pubblica, avverrà alle ore 10:00 del giorno 12.12.2017 presso la sede provinciale di Sanluri in via Paganini n. 22, attraverso la procedura R.d.O. presente nella piattaforma della centrale unica di committenza regionale "Sardegna CAT". Le date di ulteriori eventuali sedute successive saranno comunicate tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica).

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate dal Dirigente dell'Area Appalti e Contratti, il quale esaminerà, in seduta pubblica, tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione. In particolare, procederà:

- all'apertura della BUSTA di qualifica - Documentazione amministrativa ed alla verifica dei documenti richiesti. L'incompleta o parziale presentazione dei documenti nei modi e nei termini indicati comporterà l'esclusione dalla partecipazione alla gara, salva la facoltà di completamento e chiarimento prevista dall'art. 83 c. 9 del D.Lgs 50/2016 (soccorso istruttorio), così come disciplinato al successivo art. 14.
- all'apertura della BUSTA economica - Offerta economica e alla verifica della documentazione ivi contenuta, procedendo come segue:
 - alla lettura delle dichiarazioni presentate;
 - alla formulazione della graduatoria;
 - qualora il numero delle offerte sia almeno pari a 5, all'eventuale calcolo dell'anomalia delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata, rimettere il verbale al R.U.P. per gli adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e del punto 5.3. delle Linee guida n. 3, di attuazione del codice, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate con Delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
 - alla proposta di aggiudicazione.

La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente ai sensi degli artt. 32 e 33 del D.Lgs. 50/2016.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del Codice. Pertanto, tale istituto troverà applicazione in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nel caso, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine di **5 (CINQUE)** giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

15. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 36 c.6 bis, nei mercati elettronici di cui al comma 6, per gli affidamenti di importo inferiore ai 40.000 euro, la verifica sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 è effettuata su un campione significativo in fase di ammissione e permanenza, dal soggetto responsabile

dell'ammissione al mercato elettronico. Resta ferma la verifica sull'aggiudicatario ai sensi del comma 5, dei requisiti economico- finanziari e tecnico professionali.

In ogni caso l'operatore economico dovrà fornire, su richiesta, entro il termine **massimo di 5 giorni**, i documenti a comprova dei requisiti di partecipazione.

16. CAUZIONE DEFINITIVA, COPERTURE ASSICURATIVE E STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 32 c.10, lett. b del Codice, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto. La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, c. 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Le spese contrattuali sono a totale carico dell'appaltatore, ivi comprese le eventuali spese di bollo, nonché ogni altro onere fiscale presente e futuro che per legge sia inderogabilmente posto a carico dell'appaltatore.

L'imposta di bollo potrà essere corrisposta in uno dei seguenti modi:

- a) mediante apposizione sull'offerta di "contrassegni telematici" di tipo autoadesivi rilasciati da intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate (es. rivendita autorizzata);
- b) in modo virtuale, mediante pagamento dell'imposta all'ufficio dell'Agenzia delle Entrate o ad altri uffici autorizzati, riportando sull'offerta economica gli estremi dell'atto autorizzativo all'assolvimento dell'imposta di bollo in modo virtuale.

In caso di affidamento, a pena di revoca dello stesso, l'impresa appaltatrice dovrà presentare, prima della stipula del contratto, o prima dell'eventuale sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione d'urgenza, una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

17. TRATTAMENTO DATI

Il conferimento dei dati previsti dal presente disciplinare è obbligatorio ai fini della ammissione alla gara, pena l'esclusione.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30/6/2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente gara verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini della gara nonché conservati sino alla conclusione del procedimento presso il Servizio Appalti, Via Paganini 22, 09025 - Sanluri (VS).

I diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.lgs n.196/2003.

Il Titolare del trattamento è la Provincia del Sud Sardegna. Il Soggetto Responsabile del trattamento è il Dirigente dell'Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura.

18. ACCESSO AGLI ATTI

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, fatte salve le disposizioni in materia di accesso di cui alla L. n. 241/1990 e ss.mm.ii, nonché quanto sancito all'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di RTI, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

19. RICORSI ED ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO

Ricorso giurisdizionale ai sensi del D. Lgs. n. 104/2010 e dell'art. 204 del D. Lgs. n. 50/2016.

Organo giurisdizionale competente: T.A.R. Sardegna - Via Sassari, 17 - 09123 Cagliari - Tel 070/679751 - fax 070/67975230.

20. ULTERIORI INFORMAZIONI

La Stazione appaltante e la Regione Autonoma della Sardegna sono esonerate da ogni responsabilità relativa a eventuali malfunzionamenti o difetti della piattaforma SardegnaCAT, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo, attraverso la rete pubblica di telecomunicazione, del sistema di gara telematica approntato dalla Regione stessa. Conseguentemente la Provincia del Sud Sardegna e la Regione Autonoma della Sardegna saranno tenute indenni da ogni responsabilità e/o richiesta di risarcimento danni da parte dei concorrenti derivante dall'utilizzo del sistema informatico.

La partecipazione alla Gara non ha natura di proposta contrattuale, per cui l'Amministrazione non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa. In ogni caso, i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta.

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dall'articolo 20 del capitolato speciale d'appalto.

L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi del l'art. 32 comma 7 del D. Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione dovrà intendersi immediatamente vincolante per l'impresa aggiudicataria che garantirà il servizio, ma non per la stazione appaltante sino a quando gli atti di gara non saranno approvati dagli organi competenti e saranno verificati gli adempimenti previsti dalla normativa vigente per la sottoscrizione dei contratti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Il Dirigente dell'Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura

Dott. ssa Maria Collu

ELENCO ALLEGATI:

Modello	Descrizione
Allegato A	Istanza di ammissione e dichiarazioni
Allegato B	Documento di gara unico europeo (DGUE)
Allegato C	Patto d'integrità

Modello	Descrizione
Allegato D	Dichiarazione ditta ausiliaria
Allegato E	Schema contratto avvalimento